

**UCHWAŁA NR XXXVIII/373/2018  
RADY GMINY BOLESŁAW**

z dnia 22 lutego 2018 r.

**w sprawie przyjęcia „Regulaminu udzielania dotacji celowej z budżetu Gminy Bolesław na dofinansowanie kosztów wymiany źródeł ciepła c.o.”**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2017 r., poz. 1875 z późn. zm.), art. 400a ust. 1 pkt 21, art. 403 ust. 2, 4, 5 i 6 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2017 r., poz. 519 z późn. zm.)

**Rada Gminy Bolesław  
uchwala, co następuje:**

§ 1. Przyjąć „Regulamin udzielania dotacji celowej z budżetu Gminy Bolesław na dofinansowanie kosztów wymiany źródeł ciepła c.o.”, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Bolesław.

§ 3. Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały traci moc Uchwała Nr XXVI/246/2016 Rady Gminy Bolesław z dnia 28 grudnia 2016 r. w sprawie przyjęcia „Regulaminu udzielania dotacji celowej z budżetu Gminy Bolesław na dofinansowanie kosztów wymiany źródeł ciepła c.o.”

§ 4. Do wniosków złożonych przed dniem wejścia w życie niniejszej uchwały stosuje się Uchwałę Nr XXVI/246/2016 Rady Gminy Bolesław z dnia 28 grudnia 2016 r. w sprawie przyjęcia „Regulaminu udzielania dotacji celowej z budżetu Gminy Bolesław na dofinansowanie kosztów wymiany źródeł ciepła c.o.”

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Przewodniczący Rady

**mgr Ewa Dychtoń**

**„Regulamin udzielania dotacji celowej z budżetu Gminy Bolesław na dofinansowanie kosztów wymiany źródeł ciepła c.o.”**

**Część I – Postanowienia ogólne.**

**§ 1**

„Regulamin udzielania dotacji celowej z budżetu Gminy Bolesław na dofinansowanie kosztów wymiany źródeł ciepła c.o.”, zwany dalej „Regulaminem”, określa zasady udzielania dotacji celowej, obejmujące tryb postępowania w sprawie udzielania dotacji, sposób jej wykorzystania i rozliczania.

**§ 2**

Użyte w Regulaminie słowa oznaczają:

1. **Wnioskodawca (Dotowany)** – osoby fizyczne, wspólnoty mieszkaniowe, osoby prawne, gminne osoby prawne, posiadające tytuł prawny do nieruchomości zabudowanej położonej na terenie Gminy Bolesław (typu: własność, współwłasność, użytkowanie wieczyste, współużytkowanie wieczyste, najem).
2. **Dotujący** – Gmina Bolesław
3. **Instalator** – Wnioskodawca lub podmiot prowadzący działalność gospodarczą wybrany przez Wnioskodawcę, dokonujący wymiany źródła ciepła
4. **Stare źródło ciepła** – wysokoemisyjne i niskosprawne urządzenie grzewcze typu: piec kaflowy, kocioł węglowy lub koksowo-węglowy opalany paliwem stałym.
5. **Nowe źródło ciepła** – niskoemisyjne, wysokosprawne urządzenie grzewcze tj.:
  - kocioł węglowy, na biomase/pelet nowej generacji spełniający wymagania ekoprojektu zgodnie z Dyrektywą Parlamentu Europejskiego i Rady 2009/125/WE z dnia 21 października 2009r. oraz Rozporządzeniem Komisji (UE) 2015/1189 z dnia 28 kwietnia 2015r. dla kotłów na paliwa stałe z automatycznym podawaniem paliwa, wykazany na „Liście niskoemisyjnych urządzeń grzewczych na paliwa stałe spełniających wymagania ekoprojektu”, znajdującej się na stronie Departamentu Środowiska Urzędu Marszałkowskiego Województwa Małopolskiego (<http://powietrze.malopolska.pl/ekoprojekt/>),
  - kocioł gazowy,
  - kocioł olejowy,
  - urządzenie wykorzystujące energię elektryczną,
  - pompa ciepła, inne.

**§ 3**

1. Celem udzielenia dotacji jest ograniczenie ilości zanieczyszczeń pyłowo – gazowych emitowanych do powietrza na terenie Gminy Bolesław, zlokalizowanych w strefie małopolskiej, w której stwierdzono ponadnormatywne poziomy dwutlenku siarki, dwutlenku azotu, pyłu zawieszonego PM10, PM2,5 i benzo(a)pirenu.

2. Dotacji udziela się Wnioskodawcy określone w § 2 pkt. 1, na jego pisemny wniosek.
3. Dotacji, o której mowa powyżej, udziela się na wymianę starego źródła ciepła, będącego podstawowym źródłem ciepła w budynku/lokalu, na nowe źródło ciepła, o którym mowa w § 2 pkt 5. Warunkiem przyznania dotacji jest uzyskanie wymaganego efektu ekologicznego.
4. Dotacji udziela się jeden raz na 10 lat na dany budynek/lokal.
5. Nie przyznaje się dotacji na zakup przenośnych urządzeń grzewczych.
6. Warunkiem udzielenia dotacji jest zamontowanie nowego źródła ciepła, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i normami oraz z wymogami niniejszego Regulaminu.
7. Warunkiem otrzymania dotacji na zasadach niniejszego Regulaminu, jest brak korzystania przez Wnioskodawcę z dofinansowania/dotacji z jakiegokolwiek innego źródła na ten sam rodzaj inwestycji.

## **Część II – Tryb postępowania w sprawie udzielania dotacji.**

### **§ 4**

1. Wnioskodawca ubiegający się o udzielenie dotacji zobowiązany jest do złożenia wniosku według wzoru stanowiącego załącznik do niniejszego Regulaminu. Wniosek należy złożyć przed zakupem i wymianą źródła ciepła, wskazując typ urządzenia grzewczego i Instalatora.
2. Do wniosku, o którym mowa w ust. 1, należy dołączyć:
  - a) dokument potwierdzający prawo do dysponowania budynkiem/lokałem; w przypadku, gdy Wnioskodawca nie jest jedynym właścicielem budynku/lokalu zobowiązany jest do przedłożenia pisemnej zgody pozostałych współwłaścicieli na wymianę źródła ciepła; jeżeli Wnioskodawca jest najemcą budynku/lokalu zobowiązany jest do przedłożenia pisemnej zgody właściciela lub odpowiednio wszystkich współwłaścicieli na wymianę źródła ciepła;
  - b) harmonogram rzeczowo – finansowy, określający przewidywane koszty wykonania inwestycji, termin realizacji oraz źródła finansowania (z rozbiciem na koszty zakupu źródła ciepła i koszty jego wymiany, ze wskazaniem typu kotła, jego parametrów technicznych podanych przez producenta);
3. Jeżeli złożony wniosek jest niekompletny, zawiera błędy lub braki wyłączające rozpatrzenie wniosku i uniemożliwiające zarejestrowanie wniosku na liście wniosków o dotację, Wnioskodawca zostanie wezwany do usunięcia braków w terminie 14 dni od dnia otrzymania wezwania. Nieuzupełnienie braków w wyznaczonym terminie skutkuje pozostawieniem wniosku bez rozpoznania.
4. Pozostawienie wniosku bez rozpoznania nie wyklucza możliwości ponownego złożenia wniosku.
5. Weryfikacji wniosku dokonuje Komisja powołana przez Wójta w drodze zarządzenia.
6. Przed przystąpieniem do podpisania umowy dotacji, Komisja sprawdza posiadanie starego źródła ciepła w budynku/lokalu, a z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół.
7. Komplet dokumentów, o których mowa w ust. 1 i ust. 2, stanowi podstawę do zawarcia z Wnioskodawcą umowy dotacji przed realizacją inwestycji.
8. Dotacja będzie wypłacona po zrealizowaniu inwestycji i przedstawieniu dokumentów, o których mowa w § 8 ust. 1.

### **§ 5**

1. Wnioski o udzielenie dotacji można składać przez cały rok, przy czym Wnioskodawca, który zamierza wymienić stare źródło ciepła na nowe w danym roku kalendarzowym składa wniosek o udzielenie dotacji najpóźniej **do dnia 15 listopada** tego roku kalendarzowego.
2. Wnioski będą rozpatrywane wg kolejności ich wpływu do Urzędu Gminy Bolesław, a dotacja przyznawana będzie w miarę posiadanych środków finansowych.

3. Wnioski na realizację których zabraknie środków finansowych zaplanowanych w budżecie Gminy na dany rok oraz wnioski złożone po 15 listopada danego roku przechodzą automatycznie na rok następny i będą realizowane w pierwszej kolejności w roku następnym, pod warunkiem zabezpieczenia środków na ten cel w budżecie Gminy.

## § 6

1. Kwota dotacji wynosi 35% kosztów zakupu lub kosztów zakupu i wymiany źródła ciepła i nie może być wyższa od 3 000 zł (słownie: trzy tysiące złotych), w tym przy uwzględnieniu kosztów robocizny nieprzekraczających 750 zł (słownie: siedemset pięćdziesiąt złotych).
2. Dotacja udzielana jest na dofinansowanie zakupu samego kotła lub zakupu kotła wraz z usługą montażu.
3. Przed udzieleniem dotacji zostanie podpisana z Wnioskodawcą Umowa określająca w szczególności wysokość, termin i sposób wypłaty udzielonej dotacji oraz sposób kontroli jej wykorzystania. Umowa stanowi podstawę do rozpoczęcia inwestycji i gwarantuje zabezpieczenie środków finansowych na udzielenie dotacji.

## § 7

1. Wnioskodawcy, o którym mowa w § 2 pkt 1, prowadzącemu działalność gospodarczą może być przyznana w okresie od dnia wejścia w życie niniejszej uchwały do dnia 30.06.2021r., dotacja stanowiąca pomoc de minimis, zgodnie z przepisami rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. U. UE. L.2013.352.1).
2. W przypadku, gdy Wnioskodawcą jest przedsiębiorca, do wniosku o udzielenie dotacji winien dołączyć:
  - a) zaświadczenia o pomocy de minimis, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc, oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat, albo oświadczenia o wielkości pomocy de minimis otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie, lub
  - b) informację niezbędną do udzielenia pomocy de minimis, dotyczącą w szczególności wnioskodawcy i prowadzonej przez niego działalności gospodarczej oraz wielkości i przeznaczenia pomocy publicznej otrzymanej w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą, na pokrycie których ma być przeznaczona pomoc de minimis, sporządzone według zasad określonych w art. 37 ust. 1 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2016r., poz. 1808 z późn. zm.).

### **Część III – Sposób wykorzystania i rozliczania dotacji.**

## § 8

1. Po zrealizowaniu inwestycji Wnioskodawca składa wniosek o wypłatę dotacji wraz z następującymi dokumentami:
  - a) faktury (rachunki) potwierdzające poniesione wydatki na zakup źródła ciepła lub zakup i wymianę źródła ciepła, z wyszczególnieniem ceny poszczególnych składników – dokument ten powinien jako nabywcę wskazywać Wnioskodawcę (kserokopie). W przypadku, gdy na fakturze (rachunku) podana jest łączna kwota za zakup kotła oraz usługę montażu, do faktury należy dołączyć dokument/specyfikację, z wyszczególnieniem poszczególnych składników ceny wystawiony przez sprzedającego;
  - b) dokument potwierdzający fizyczną likwidację starego źródła ciepła (dokument zezłomowania) - kserokopie.

- c) protokół odbioru końcowego lub oświadczenie Instalatora o prawidłowości wykonanych robót zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami (kserokopie).
- 2. Kserokopie składanych dokumentów powinny być poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wnioskodawcę. Oryginały należy przedłożyć do wglądu przy składaniu wniosku.
- 3. Rozliczenie dotacji nastąpi w terminie do trzech miesięcy od daty zawarcia umowy dotacji, lecz nie później niż do dnia 15 grudnia roku, w którym przyznano dotację.
- 4. Dotacja będzie wypłacona jednorazowo Wnioskodawcy na podane konto bankowe lub w kasie Urzędu Gminy Bolesław.

.....  
Imię i nazwisko / nazwa  
Wnioskodawcy

Bolesław, dnia .....

**WÓJT GMINY BOLESŁAW**

**WNIOSEK O UDZIELENIE DOTACJI**

Zwracam się z prośbą o udzielenie dotacji na realizację inwestycji polegającej na:  
..... w budynku/ lokalu\*  
zlokalizowanym przy ul. .... nr domu/ nr lokalu .....  
w .....

1. Informacja o Wnioskodawcy i stanie prawnym budynku/ lokalu:

Adres i telefon kontaktowy: .....

Nr i seria dowodu osobistego, PESEL i NIP<sup>1</sup> .....

Miejsce lokalizacji źródła ciepła c.o. (nr ewidencyjny działki, adres budynku/ lokalu / siedziby\*):  
.....  
.....

Tytuł prawny do dysponowania w/w budynkiem/ lokalem\*: .....

Nr konta bankowego (w przypadku gdy dotacja ma być przekazana na konto): .....

2. W ramach przedmiotowej inwestycji zobowiązuję się wymontować stare źródło ciepła typu .....

(należy również podać rok produkcji, moc kotła kW, stan techniczny) będące podstawowym źródłem ciepła w budynku/lokalu i planuję dokonać zakupu i montażu nowego źródła ciepła typu .....

3. Instalatorem będzie: .....

4. Przewidywany koszt inwestycji: .....

5. Wnioskowana kwota dotacji ze środków budżetu Gminy Bolesław:

.....

6. Oświadczam, iż:

- 1) Stare źródło ciepła jest podstawowym źródłem ciepła c.o. w budynku/ lokalu\*.
- 2) Nie korzystałem(łam) w okresie 10 lat z dotacji Gminy Bolesław na wymianę źródła ciepła w w/w budynku/ lokalu\*.
- 3) Nie korzystałem(łam) z dofinansowania/dotacji z jakiegokolwiek innego źródła na ten sam rodzaj inwestycji.
- 4) Zobowiązuję się do fizycznej likwidacji starego źródła ciepła (zezłomowania).
- 5) Zapoznałem(łam) się z treścią „Regulaminu udzielania dotacji celowej z budżetu Gminy Bolesław na dofinansowanie kosztów wymiany źródeł ciepła c.o.”, przyjętego uchwałą Nr ..... Rady Gminy Bolesław z dnia ..... i zgadzam się z jego postanowieniami.

7. Do wniosku dołączam dokumenty wymagane w/w Regulaminem.

.....

(podpis Wnioskodawcy)

NIP<sup>1</sup> – wpisujemy tylko w przypadku podmiotów prowadzących działalność gospodarczą (przedsiębiorców).

Załączniki do wniosku:

1. Harmonogram rzeczowo – finansowy, wg wzoru stanowiącego Załącznik Nr 1 do niniejszego wniosku.

2. Tytuł prawny do dysponowania budynkiem/lokałem\* tj.: .....

3. Oświadczenie, wg wzoru stanowiącego Załącznik Nr 2 do niniejszego wniosku\*.

4. ....

5. ....

Objaśnienia:

\* - niepotrzebne skreślić





.....  
Nazwisko i imię / nazwa  
Wnioskodawcy

.....  
Nazwisko i imię / nazwa Współwłaściciela budynku/lokalu\*

Adres: .....

### Oświadczenie

Ja niżej podpisany/a ..... legitymujący/a się dowodem osobistym nr i seria ....., wydanym przez ..... oświadczam, że przyjmuję do wiadomości i wyrażam zgodę na realizację przez Wnioskodawcę ..... inwestycji polegającej na .....  
.....

Bolesław, dnia .....

.....  
podpis Współwłaściciela  
budynku/lokalu\*

\* - niepotrzebne skreślić