

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XXII/198/2012  
Rady Gminy Bolesław  
z dnia 21 grudnia 2012 r.

.....  
(pieczęć wnioskodawcy)

.....  
(data i miejsce składania wniosku)



Pieczęć Urzędu Gminy Bolesław  
z datą wpływu wniosku

**WNIOSEK**  
**o przyznanie dotacji na wsparcie projektu z zakresu sprzyjania rozwojowi sportu**  
**pod nazwą**

.....  
.....  
( pełna nazwa projektu jak w poz. II. 1.)

w zakresie:

sfinansowania projektu,

dofinansowania projektu,

**I. Dane dotyczące Wnioskodawcy**

1.1) pełna nazwa

.....  
.....

1.2) forma prawna

.....

1.3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub w innym rejestrze

.....

1.4) data wpisu do KRS, rejestracji w Starostwie lub innym rejestrze

.....

\* *Wpisać znak „X” we właściwej kratce*

1.5) nr NIP.....

nr REGON.....

1.6) dokładny adres

.....

.....  
1.7) nr telefonu .....  
nr faks .....  
e-mail .....  
adres strony internetowej .....

1.8) nazwa banku i numer rachunku, na który przekazana ma być dotacja  
.....  
.....

1.9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do podpisywania umowy o dotację  
.....  
.....

1.10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki bezpośrednio wykonujący projekt, o którym mowa w pkt II.  
.....  
.....

1.11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień i uzupełnień dotyczących wniosku o dotację (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)  
.....  
.....

1.12) przedmiot działalności statutowej wnioskodawcy:

1.12 a) działalność statutowa nieodpłatna:  
.....

1.12 b) działalność statutowa odpłatna:  
.....

1.13) jeżeli wnioskodawca prowadzi działalność gospodarczą:

1.13. a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców  
.....

1.13. b) przedmiot działalności gospodarczej  
.....

## II. Opis projektu

2.1. Nazwa projektu

## 2.2. Miejsce wykonywania projektu

2.2.1.).....  
2.2.2.).....  
2.2.3.).....  
2.2.4.).....  
.....

## 2.3. Cel projektu:

## 2.4. Szczegółowy opis i harmonogram działań w zakresie realizacji projektu-przedsięwzięcia /spójny z kosztorysem/

2.4.1.).....  
2.4.2.).....  
2.4.3.).....  
2.4.3.1.).....  
2.4.3.2.).....  
.....  
.....

## 2.5. Zakładane rezultaty z realizacji celów publicznych z § 3 uchwały Nr...../..... z dnia ..... Rady Gminy Bolesław w sprawie określenia warunków i trybu udzielania dotacji służących sprzyjaniu rozwojowi sportu (Dz.Urz.Woj.M, nr ....., poz. ....)

## III. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji projektu

3.1. Całkowity koszt projektu .....

3.2. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów

Lp.	Rodzaj i przedmiot zakupywanego składnika rzeczowego lub usług służących realizacji projektu	Koszt całkowity (w zł)	Z tego z wnioskowanej dotacji (w zł)	Z tego z finansowanych środków własnych wnioskodawcy i innych źródeł (w zł)
1.				
2.				

3.				
Ogółem				

3.3. Uwagi mogące mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

.....  
 .....

**IV. Przewidywane źródła finansowania projektu:**

Źródła finansowania	Zł	%
Wnioskowana kwota dotacji		.....% całości
Finansowe środki własne, środki z innych źródeł oraz wpłaty i opłaty adresatów projektu  /z tego wpłaty i opłaty adresatów projektu ..... zł/		
Ogółem		100%

4.2. Informacje o uzyskanych przez wnioskodawcę środkach prywatnych lub publicznych, których kwota została uwzględniona w ramach środków własnych lub innych

4.3. Rzeczowy wkład własny wnioskodawcy e realizację projektu /np. nie obejmowany kosztorysem wkład w postaci udostępnianego lokalu, obiektu, materiałów, pracy wolontariuszy/

**V. Inne informacje dotyczące projektu**

5.1. Zasoby kadrowe wnioskodawcy – przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania

5.2. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji projektów z zakresu rozwoju sportu kwalifikowanego finansowanych ze środków publicznych.

5.3. Informacja o tym, czy wnioskodawca przewiduje korzystanie przy wykonaniu projektu z podwykonawców /określenie rodzaju podwykonawców wraz ze wskazaniem zakresu, w jakim będą uczestniczyć w realizacji zadania/.

**Oświadczam(-my), że:**

- 1) Proponowany projekt w całości mieści się w zakresie działalności wnioskodawcy (z poz. z pkt I),
- 2) W ramach składanego wniosku przewidujemy pobieranie\*/ niepobieranie\* opłat przy wykonywaniu zadania, które nie będą stanowiły zysku, a posłużą pokryciu kosztów realizacji celów statutowych Klubu
- 3) wnioskodawca jest związany niniejszym wnioskiem przez okres do dnia ogłoszenia wyników konkursu i dnia podpisania umowy,
- 4) wszystkie podane we wniosku informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

(pieczęć wnioskodawcy)

.....  
(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy)

**Załączniki do wniosku:**

1. aktualny odpis z rejestru lub odpowiednio wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny wnioskodawcy i umocowanie prawne osób go reprezentujących

2. aktualny statut

3. sprawozdanie merytoryczne i finansowe /bilans, rachunek wyników lub rachunek zysków i strat, informacja dodatkowa/

4. zaświadczenia o uzyskanej pomocy de minimis

**\* Niepotrzebne skreślić**

5. wypełniony formularz informacji o pomocy de minimis z rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 29.03.2010r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. nr 53 poz. 311)

**Adnotacje urzędowe (nie wypełniać)**

--

\* Niepotrzebne skreślić